



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2017 № 06-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу
«Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

В целях актуализации целевых показателей муниципальной программы «Муниципальное управление на 2017-2021 годы», постановляю:

1. Муниципальную программу «Муниципальное управление на 2017-2021 годы», утвержденную постановлением Администрации города Реутов от 07.11.2016 № 214 – ПА, изложить в новой редакции (прилагается).
2. Отделу по работе со СМИ и рекламе Администрации города Реутов опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической газете «Реут».
3. Информационно-аналитическому отделу Администрации города разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Реутов.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Каторова С.А.

Глава города



С.Г. Юров

Приложение
к постановлению Администрации
города Реутов
от 27.01.2017 № 06 – ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
города Реутов
от 07.11.2016 № 214 – ПА

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2017-2021 годы»**

**Подпрограмма
«Организация муниципального управления на 2017-2021 годы»**

Паспорт подпрограммы
 «Организация муниципального управления на 2017-2021 годы»
 муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Наименование подпрограммы | | Организация муниципального управления на 2017-2021 годы | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | | Повышение эффективности муниципальной службы | | | | | | | |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | | Администрация городского округа Реутов | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | | 1. Совершенствование мотивации муниципальных служащих 2. Повышение обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | | 2017-2021 годы | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| | Подпрограмма «Организация муниципального управления на 2017-2021 годы» | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| | | | Всего, в том числе: | 176 383,6 | 167 028,1 | 167 028,1 | 166 933,1 | 166 933,1 | 844 306,0 |
| | | Финансовое управление | Средства бюджета городского округа Реутов | 27 031,0 | 19 487,4 | 19 487,4 | 19 487,4 | 19 487,4 | 104 980,6 |
| | | Администрация города | | 134 244,7 | 134 962,0 | 134 962,0 | 134 867,0 | 134 867,0 | 673 902,7 |
| | | Комитет по управлению муниципальным имуществом | | 12 267,9 | 12 360,7 | 12 360,7 | 12 360,7 | 12 360,7 | 61 710,7 |
| | | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Средства бюджета Московской области | 2 622,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 622,0 |
| Администрация города | Средства бюджета Московской области | 218,0 | 218,0 | 218,0 | 218,0 | 218,0 | 1090,0 | | |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | | 1. Развитие системы оплаты труда муниципальных служащих с использованием ключевых показателей эффективности и общественной оценки их деятельности 2. Расходы бюджета муниципального образования на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования 1 266,4 рублей к 2021 году | | | | | | | |

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России. Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Развитие политических и правовых основ современной системы местного самоуправления в Российской Федерации в значительной степени определяется реформированием института местного самоуправления в результате принятия Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», задачей которого является создание условий для реализации совместных проектов местного значения, конкретизация вопросов местного значения, увеличение разнообразных форм организации местного самоуправления.

В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Основным приоритетом муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы является совершенствование муниципального управления и организации муниципальной службы в городе Реутов, повышение эффективности муниципального управления, исполнения муниципальными служащими своих обязанностей.

Кроме того, приоритетами муниципальной политики в сфере реализации программы являются обеспечение возможностей для повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель подпрограммы – повышение эффективности муниципальной службы

Задачи подпрограммы:

- совершенствование мотивации муниципальных служащих;
 - повышение обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления.
- Решение задач подпрограммы будет осуществляться путем выполнения мероприятий.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Администрации города Реутов.

Форма планируемых результатов реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Организация муниципального управления на 2017-2021 годы»

| № п/п | Целевой индикатор | Единица измерения | Исходные показатели базового года | Показатели эффективности реализации программы | | | | |
|-------|---|-------------------|-----------------------------------|---|--------|--------|--------|--------|
| | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования | руб. | 1372,6 | 1321,7 | 1301,5 | 1292,7 | 1278,4 | 1266,4 |

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Организация муниципального управления на 2017-2021 годы»

| № п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы |
|-------|--|-------------------------------------|-------------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|
| | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | |
| | | Итого | 844 496,0 | 176 383,6 | 167 028,1 | 167 028,1 | 167 028,1 | 167 028,1 | |
| | | Средства бюджета города Реутов | 840 784,0 | 173 543,6 | 166 810,1 | 166 810,1 | 166 810,1 | 166 810,1 | |
| | | Средства бюджета Московской области | 3 712,0 | 2 840,0 | 218,0 | 218,0 | 218,0 | 218,0 | |
| 1 | Совершенствование мотивации муниципальных служащих | Итого | 444 860,0 | 91 056,4 | 88 450,9 | 88 450,9 | 88 450,9 | 88 450,9 | |
| | | Средства бюджета города Реутов | 62 700,0 | 12 580,0 | 12 530,0 | 12 530,0 | 12 530,0 | 12 530,0 | Финансовое управление |
| | | Средства бюджета города Реутов | 344 680,3 | 68 975,5 | 68 926,2 | 68 926,2 | 68 926,2 | 68 926,2 | Администрация города |
| | | Средства бюджета Московской области | 837,5 | 167,5 | 167,5 | 167,5 | 167,5 | 167,5 | |
| | | Средства бюджета города Реутов | 34 136,0 | 6 827,2 | 6 827,2 | 6 827,2 | 6 827,2 | 6 827,2 | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| | | Средства бюджета Московской области | 2 506,2 | 2 506,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2 | Повышение обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления | Итого | 399 636,0 | 85 327,2 | 78 577,2 | 78 577,2 | 78 577,2 | 78 577,2 | |
| | | Средства бюджета города Реутов | 42 280,6 | 14 451,0 | 6 957,4 | 6 957,4 | 6 957,4 | 6 957,4 | Финансовое управление |
| | | Средства бюджета города Реутов | 329 412,4 | 65 269,2 | 66 035,8 | 66 035,8 | 66 035,8 | 65 038,8 | Администрация города |
| | | Средства бюджета Московской области | 252,5 | 50,5 | 50,5 | 50,5 | 50,5 | 50,5 | |
| | | Средства бюджета города Реутов | 27 574,7 | 5 440,7 | 5 533,5 | 5 533,5 | 5 533,5 | 5 533,5 | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| | | Средства бюджета Московской области | 115,8 | 115,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

Приложение
к постановлению Администрации
города Реутов
от 27.01.2017 № 06 – ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
города Реутов
от 07.11.2016 № 214 – ПА

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2017-2021 годы»**

**Подпрограмма
«Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2017-2021 годы»**

Паспорт подпрограммы
«Развитие архивного дела»
муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Наименование подпрограммы | | Развитие архивного дела в городском округе Реутов на 2017-2021 годы | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | | Создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов | | | | | | | |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | | Отдел городского архива в составе Управления делами Администрации городского округа Реутов | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | | Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | | 2017-2021 годы | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| | | | | 1 609,0 | 1 612,0 | 1 614,0 | 1 614,0 | 1 614,0 | 8 063,0 |
| | | | | 1 609,0 | 1 612,0 | 1 614,0 | 1 614,0 | 1 614,0 | 8 063,0 |
| | Подпрограмма «Развитие архивного дела» | Администрация городского округа Реутов | Всего, в том числе: | | | | | | |
| | | | Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | | Средства бюджета городского округа Реутов | | | | | | |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | | <p>1. доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, к 2021 году – 100 %</p> <p>2. доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве, к 2021 году – 100 %</p> <p>3. доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве, к 2021 году – 100 %</p> | | | | | | | |

| | |
|--|---|
| | <p>4. доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела, к 2021 году – 4,0 %</p> <p>5. доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, к 2021 году – 10,5 %</p> <p>6. доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период, к 2021 году – 100 %</p> |
|--|---|

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

За последние годы отдел городского архива в составе Управления делами значительно улучшил свою материально-техническую базу: увеличил площадь хранилищ путем переезда во вновь выделенное помещение, повышена эффективность расходования средств бюджета Московской области на развитие архивной отрасли в городе Реутов. Улучшилось информирование граждан и организаций о составе и содержании документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, в том числе посредством обеспечения доступа к списку фондов в электронном виде.

Реализация подпрограммы «Развитие архивного дела» позволит:

- сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;
- обеспечить внесение сведений обо всех архивных фондах государственных и муниципальных архивов в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»;
- в полном объеме создать фонд пользования в электронном виде на описи дел;
- обеспечить оперативное и высококачественное исполнение запросов и обслуживание пользователей в читальном зале отдела городского архива в составе Управления делами.

Подпрограмма «Развитие архивного дела» муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2017-2021 годы» направлена на создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель подпрограммы «Развитие архивного дела» муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2017-2021 годы» – создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов.

Для достижения поставленной цели планируется решение поставленной задачи - Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов.

Решение данной задачи муниципальной подпрограммы обеспечивается посредством реализации комплекса мер в данной подпрограмме.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета Московской области.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета Московской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с локальными нормативными актами Администрации города Реутов.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Администрации города Реутов.

Форма планируемых результатов реализации подпрограммы
«Развитие архивного дела»

| № п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
|-------|--|---|------------------|---|-------------------|---|---|----------|----------|----------|----------|
| | | Бюджет города Реутов | Другие источники | | | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| | Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве города Реутов | 0 | 14 510,0 | доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общетраслевую базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---------|-----|-----|-----|-----|------|------|
| | | | | описей дел в муниципальном архиве | | | | | | | |
| | | | | доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно- поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела | процент | 1,8 | 2,0 | 2,5 | 3,0 | 3,5 | 4,0 |
| | | | | доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период | процент | 7,3 | 8,0 | 8,8 | 9,5 | 10,0 | 10,5 |
| | | | | доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Развитие архивного дела»**

| № п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
|-------|---|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------|---|---------|---------|---------|---------|--|---|
| | | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| | | Итого | 2017-2021 годы | 8 063,0 | 1 609,0 | 1 612,0 | 1 614,0 | 1 614,0 | 1 614,0 | Отдел городского архива в составе Управления делами | 1. доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве, к 2021 году – 100 % |
| 1 | Создание условий на обеспечение переданных государственных полномочий по хранению и комплектованию архивных дел, относящихся к собственности Московской области | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 годы | 7 396,5 | 1 475,7 | 1 478,7 | 1 480,7 | 1 480,7 | 1 480,7 | Отдел городского архива в составе Управления делами | 2. доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд» от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве, к 2021 году – 100 % |
| 2 | Содержание и оборудование средствами хранения, учета и использования архивных документов | Средства бюджета Московской области | 2017-2021 годы | 666,5 | 133,3 | 133,3 | 133,3 | 133,3 | 133,3 | Отдел городского архива в составе Управления делами | 3. доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве, к 2021 году – 100 % |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | | | | | | | | | <p>4. доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения отдела, к 2021 году – 4,0 %</p> <p>5. доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, к 2021 году – 10,5 %</p> <p>6. доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период, к 2021 году – 100 %</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|

**ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОБОСНОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ
МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «Развитие архивного дела»**

| Наименование мероприятия подпрограммы | Источник финансирования | Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия | Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам | Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия |
|---|--|---|---|---|
| Создание условий на обеспечение переданных государственных полномочий по хранению и комплектованию архивных дел, относящихся к собственности Московской области (оплата труда работников, обеспечивающих исполнение данных полномочий, включая выплаты по должностному окладу, надбавки, стимулирующие выплаты) | Средства бюджета Московской области из государственной программы «Культура Подмосковья» на 2019-2021 годы» | Расчет на одного сотрудника: 7,605x2,09x32,7x1,302 7,605x2,09x32,7x1,302 7,605x2,09x32,7x1,302 7,605x2,09x32,7x1,302 7,605x2,09x32,7x1,302 | 1475,7 – 2017 год 1478,7 – 2018 год 1480,7 – 2019 год 1480,7 – 2020 год 1480,7 – 2021 год | |
| Содержание и оборудование средствами хранения, учета и использования архивных документов | Средства бюджета Московской области из государственной программы «Культура Подмосковья» на 2019-2021 годы» | 30% от расходов на зарплату + материальные затраты (Rпрог.Nзатраты) | 133,3 – 2017 год 133,3 – 2018 год 133,3 – 2019 год 133,3 – 2020 год 133,3 – 2021 год | |

Приложение
к постановлению Администрации
города Реутов
от 27.01.2017 № 06 – ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
города Реутов
от 07.11.2016 № 214 – ПА

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2017-2021 годы»**

**Подпрограмма
«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской
округ Реутов Московской области на 2017-2021 годы»**

Паспорт подпрограммы

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2017-2021 годы» муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

| Наименование подпрограммы | | Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2017-2021 годы | | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------|-----------------------|---------|---------|---------|---------|----------|
| Цель подпрограммы | | Повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов | | | | | | | |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | | Правовое управление Администрации городского округа Реутов | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы. 2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы. 3. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы. 4. Повышение мотивации муниципальных служащих. 5. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих. 6. Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования. | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | | 2017-2021 годы | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| | Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2015-2019 годы» | | Всего, в том числе: | 5 470,3 | 5 145,0 | 5 145,0 | 5 145,0 | 5 145,0 | 26 050,3 |
| | | Администрация городского округа Реутов Московской области | Средства местного бюджета | 5 220,0 | 5 080,0 | 5 080,0 | 5 080,0 | 5 080,0 | 25 540,0 |
| | | Финансовое управление | Средства местного бюджета | 140,3 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 200,3 |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------|------|------|------|------|------|-------|
| | | Комитет по управлению муниципальным имуществом | Средства местного бюджета | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 250,0 |
| | | Совет депутатов города Реутов | Средства местного бюджета | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
| | | Управление образования | Средства местного бюджета | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
| | | Отдел культуры | Средства местного бюджета | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| | | Отдел физкультуры | Средства местного бюджета | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Приведение нормативной базы по вопросам муниципальной службы в соответствие с действующим законодательством. 2. Повышение эффективности противодействия коррупции на муниципальной службе. 3. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы. 4. Повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации. 5. Достижение 100% муниципальных служащих, прошедших обучение по повышению квалификации к 2021 году. 6. Расходы бюджета муниципального образования на содержание органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования 1 266,4 рублей к 2021 году 7. Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области | | | | | | | | |

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Муниципальная служба в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области сформирована в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принятыми в целях его реализации правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и законами Московской области.

В течение 2012-2015 годов осуществлен комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих.

В настоящее время правовыми актами Администрации городского округа Реутов урегулированы все основные вопросы муниципальной службы в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Московской области. Наряду с принятием новых муниципальных правовых актов ведется работа по внесению изменений и признанию утратившими силу отдельных правовых актов, касающихся вопросов муниципальной службы.

В результате определены подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, сформирован кадровый резерв в городском округе Реутов, функционирует комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе. Конкретизированы квалификационные требования к должностям муниципальной службы.

Подбор персонала на муниципальную службу осуществляется через реализацию определенных федеральным законодательством приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, назначения на должности муниципальной службы из кадрового резерва на замещение вакантной должности муниципальной службы.

С целью определения уровня профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, соответствия их замещаемым должностям и перспективы дальнейшего служебного роста проводится аттестация муниципальных служащих в рамках действующего законодательства.

Повышение профессионализма муниципальных служащих обеспечивается путем организации дополнительного профессионального образования по программам профессионального развития, профессионального обучения муниципальных служащих, включающего профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации, проведение конференций, семинаров.

Необходимость осуществления повышения квалификации муниципальных служащих во многом обусловлена изменением нормативно-правовой базы, как на федеральном, так и на областном уровнях.

Однако развитие системы муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области требует совершенствования полученных при ее формировании позитивных изменений. Поэтому требуется создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих.

В современных условиях развитие муниципальной службы должно осуществляться на основе комплексного подхода. Он подразумевает как развитие профессионального уровня муниципальных служащих, так и процедуру аттестации, сдачи квалификационного экзамена с присвоением классного чина, рациональное использование существующего кадрового потенциала и подготовку нового, освоение новых возможностей развития муниципальной службы, предоставляемых новыми технологиями, в частности, информационными системами сети Интернет.

Немаловажную роль играет своевременное определение перспектив и проблем в развитии муниципальной службы с целью ее дальнейшего совершенствования.

Последовательная реализация мероприятий Программы должна привести к созданию

условий для развития муниципальной службы, а также повышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель программы – совершенствование организационных, правовых, информационных и финансовых условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании городского округ Реутов Московской области.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- совершенствование нормативно-правовой базы муниципальной службы в муниципальном образовании городского округ Реутов Московской области;
- реализация мероприятий по противодействию коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе;
- применение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы;
- повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными органами гражданам и организациям.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов, бюджета Московской области и федерального бюджета.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов, бюджета Московской области и федерального бюджета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Администрации города Реутов.

Форма планируемых результатов реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2017-
 2021 годы» муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

| N п/ п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
|--------------|--|--|-------------------------|---|----------------------|--|---|----------|-------------|-------------|-------------|
| | | Бюджет района | Другие источник и | | | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1. | Задача 1 Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы | В пределах средств, предусмотренны х на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | * | Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы | % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| 2. | Задача 2 Совершенствован ие мер по противодействию коррупции на муниципальной службе | В пределах средств, предусмотренны х на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | * | Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции. | % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| | | В пределах средств, предусмотренны х на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | * | Доля нарушений, выявленных по результатам прокурорского надзора | % | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| 3 | Задача 3 Совершенствование организации прохождения муниципальной службы | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | * | Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования | тыс. руб. | 1372,6 | 1321,7 | 1301,5 | 1292,7 | 1278,4 | 1266,4 | |
| | | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | * | Количество муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования на 10 тысяч населения | Ед. на 10 тысяч населения | - | 9,8 | 9,8 | 9,8 | 9,8 | 9,8 | |
| | | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | * | Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы | % | 100% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| | | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | * | Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных | % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|---|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | | образований Московской области | | | | | | | |
| 4 | Задача 4 Совершенствован ие мотивации муниципальных служащих | * | * | Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих | % | 100% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| | | * | * | Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году | % | 100% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| | | | * | Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получающих пенсию за выслугу лет | % | 100% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| 5 | Задача 5 Совершенствован ие профессиональног о развития муниципальных служащих | | * | Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих | % | 25 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании городской округ Реутов Московской области на 2017-2021 годы» муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

| N п/п | Мероприятия | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения * | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году(тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный исполнитель мероприятия |
|-------|--|---|---------------------------|-----------------------------|---|-------------------|---|----------|----------|----------|--|---------------------------------------|
| | | | | | | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | |
| 1. | Задача 1 Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы | 1.Разработка плана подготовки нормативных правовых актов (далее - план) -ежегодно. 2. Утверждение плана - ежегодно. 3. Реализация плана - в течение года. 4. Подготовка проектов нормативных правовых актов, изменений в них и их утверждение. | Средства местного бюджета | 2017год–2021 год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | | | | | | Отдел муниципальной службы и кадров, правовой отдел в составе Правового управления | |
| 2. | Задача 2 Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы | | Средства местного бюджета | 2017год–2021 год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | | | | | | Отдел муниципальной службы и кадров, правовой отдел в составе Правового управления | |
| | 2.1. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции (далее - | 1. Подготовка предложений для внесения в план. 2. Заслушивание | Средства местного бюджета | 2017год–2021 год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---------------------------|------------------|---|--|
| план) - ежегодно. | проекта плана на коллегии администрации. 3. Утверждение плана. 4. Реализация плана – в течение года. | | | | |
| 2.2 Проведение проверок достоверности и полноты сведений, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии | 1. При наличии достаточной информации: - проведение беседы с гражданином или муниципальным служащим; - изучение представленных документов; - получение от гражданина или муниципального служащего пояснений по представленным документам; - направление запросов в органы прокуратуры, в государственные органы, органы местного самоуправления об имеющихся у них сведениях; - в случае необходимости – ходатайство перед Губернатором Московской области о направлении необходимых для проверки запросов; - анализ полученных в ходе проверки | Средства местного бюджета | 2017год–2021 год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | |

| | | | | | | |
|---|--|---|---------------------------------|---------------------|--|--|
| | коррупции» , Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами | сведений; - доклад работодателю о результатах проверки; - направление сведений о результатах проверки заинтересованным лицам; - принятие решения работодателем по результатам проверки | | | | |
| | 2.3. Проведение учебных занятий с муниципальными служащими с привлечением правового управления администрации района, органов прокуратуры в целях реализации мер по противодействию коррупции | 1. Определение темы занятия. 2. Приглашение работников прокуратуры - при необходимости. 3. Организация явки муниципальных служащих. | Средства местного бюджета | 2017год– 2021год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | |
| 3 | Задача 3 Совершенствование организации прохождения муниципальной службы | | Средства местного бюджета | 2017год– 2021год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | Отдел муниципальной службы и кадров в составе Правового управления |
| | 3.1 Организация работы по назначению на муниципальную службу | 1. Выявление вакантных должностей муниципальной службы. 2. Подбор кандидатур (при принятии решения руководителем – проведение конкурса). | Средства местного бюджета | 2017год– 2021год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | |

| | | | | | | |
|--|---|---|----------------------------------|------------------------------|--|--|
| | | <p>4. Проверка представленных претендентом документов.</p> <p>3. Подготовка распоряжения (приказа) о назначении.</p> <p>4. Ознакомление с распоряжением (приказом) о назначении под роспись.</p> | | | | |
| | <p>3.2 Организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих</p> | <p>1. Составление графика проведения аттестации муниципальных служащих (далее- график).</p> <p>2. Утверждение графика руководителем.</p> <p>3. Ознакомление муниципальных служащих с графиком под роспись.</p> <p>4. Подготовка отзывов на муниципальных служащих.</p> <p>5. Представление отзывов в аттестационную комиссию</p> <p>6. Проведение аттестации.</p> <p>7. Принятие решения аттестационной комиссией.</p> <p>8. Ознакомление муниципального служащего с решением комиссии под роспись.</p> | <p>Средства местного бюджета</p> | <p>2017год– 2021 год</p> | <p>В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления</p> | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------|---------------------|---|--|
| | 3.3 Ведение кадровой работы | 1. Ведение личных дел. 2. Ведение трудовых книжек. 3. Рассмотрение выявленных в ходе прокурорского надзора нарушений. | Средства местного бюджета | 2017год– 2021год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | |
| | 3.4 Консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам прохождения муниципальной службы | | Средства местного бюджета | 2017год– 2021год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | |
| | 3.5 Представление информации в Реестр сведений о составе муниципальных служащих Московской области | 1. Составление и ведение Реестра муниципальных служащих (в течение года). 2. Представление сведений в Реестр о составе муниципальных служащих Московской области (два раза в год: на 1 июля и 1 января) 3. Рассмотрение нарушений законодательства о муниципальной службе, выявленных при предоставлении информации в Реестр муниципальных служащих Московской области | Средства местного бюджета | 2017год– 2021год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | |
| | 3.6 Организация | 1. Составление справки | Средства | 2017год– | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|---------------------------|-------------------|---|--|
| | работы по исчислению стажа муниципальной службы | о стаже муниципальной службы. 2. Рассмотрением вопроса об установлении стажа на комиссии по установлению стажа службы и размера надбавки за выслугу лет. 3. Ознакомление муниципального служащего со справкой под роспись. 4. Подготовка распоряжения (приказа) об утверждении стажа муниципальной службы и установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет. | местного бюджета | 2021 год | органов местного самоуправления | |
| | 3.7 Своевременная и качественная подготовка и предоставление отчетных данных | 1. Подготовка отчетных данных. 2. Утверждение данных руководителем. 3. Представление отчетных данных по требованию. | Средства местного бюджета | 2017 год–2021 год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | |
| 4 | Задача 4 Совершенствование мотивации муниципальных служащих | | Средства местного бюджета | 2017 год–2021 год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | Отдел муниципальной службы и кадров в составе Правового управления |
| 4.1 | Организация работы по присвоению классных чинов | 1. Составление графика проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих | Средства местного бюджета | 2017 год–2021 год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|----------------------------------|-----------------------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|--|
| | | <p>(далее-график).</p> <p>2. Ознакомление муниципальных служащих с графиком под роспись.</p> <p>3. Подготовка представлений на муниципальных служащих.</p> <p>4. Представление документов в аттестационную комиссию.</p> <p>5. Проведение квалификационного экзамена.</p> <p>6. Принятие решения аттестационной комиссии.</p> <p>7. Подготовка распоряжения (приказа) об установлении классного чина и установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу.</p> <p>8. Ознакомление муниципального служащего с распоряжением (приказом) под роспись.</p> <p>9. Рассмотрение вопросов и споров, связанных с присвоением классных чинов.</p> <p>10. Занесение сведений о присвоении классного чина в трудовую книжку муниципального служащего.</p> | | | | | | | | | |
| 4.2 | <p>Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с</p> | <p>1. Подготовка документов.</p> <p>2. Расчет пенсии за выслугу лет.</p> <p>3. Представление документов для рассмотрения комиссией по установлению пенсии за выслугу лет и единовременного денежного</p> | <p>Средства местного бюджета</p> | <p>2017год– 2021год</p> | <p>Всего:</p> | <p>2017 год</p> | <p>2018 год</p> | <p>2019 год</p> | <p>2020 год</p> | <p>2021 год</p> | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---------------------------|---------------------|--|---------|---------|---------|---------|---------|--|
| | выходом на пенсию | вознаграждения лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы (далее-комиссия). 4. Проведение заседания комиссии. 5. Подготовка распоряжения об установлении пенсии за выслугу лет. 6. Подготовка уведомления муниципальному служащему об установлении пенсии за выслугу лет. 7. Рассмотрение жалоб по расчету пенсии за выслугу лет. | | | 25 000,0 | 5 000,0 | 5 000,0 | 5 000,0 | 5 000,0 | 5 000,0 | |
| 4.3 | Организация работы по прохождению диспансеризации муниципальными служащими | 1. Определение медицинского учреждения в соответствии с законодательством о закупках для муниципальных нужд, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, заключение с ним контракта. 2. Составление списка муниципальных служащих и направление его в медицинское учреждение за 2 месяца до начала диспансеризации. 3. Утверждение | Средства местного бюджета | 2017год– 2021год | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органа местного самоуправления | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---------------------------|-----------------------------|---|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| | | совместно с медицинским учреждением календарного плана проведения диспансеризации. 4. Направление муниципальных служащих на диспансеризацию. 5. Приобщение полученного заключения медицинского учреждения к личному делу муниципального служащего. | | | | | | | | | |
| 5. | Задача 5 Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих городского округа Реутов | | Средства местного бюджета | 2017год– 2021год | Финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета и бюджета Московской области | | | | | | Отдел муниципальной службы и кадров в составе Правового управления |
| 5.1 | Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих | 1. Определение приоритетных направлений повышения квалификации. | | 2017год– 2021год | | | | | | | |
| | | 2. Разработка и утверждение планов развития муниципальных служащих 3. Определение образовательного | Средства местного бюджета | Администрация города Реутов | Всего | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | |
| | | | | | 540,0 | 220,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------------------|--|-------|-------|------|------|------|------|--|
| | <p>учреждения в соответствии с законодательством о закупках для муниципальных нужд.</p> <p>4. Направление заявки на обучение.</p> <p>5. Заключение договора с образовательным учреждением.</p> <p>6. Заключение дополнительного договора на обучение с муниципальным служащим</p> <p>7. Подготовка распоряжения (приказа) о направлении муниципального служащего на обучение.</p> <p>8. Оформление командировочного удостоверения.</p> | Средства местного бюджета | Финансовое управление | 200,3 | 140,3 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | |
| | | Средства местного бюджета | Комитет по управлению муниципальным имуществом | 250,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | |
| | | Средства местного бюджета | Совет депутатов города Реутов | 10,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Средства местного бюджета | Управление образования города Реутов | 10,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Средства местного бюджета | Отдел культуры | 20,0 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| | | Средства местного бюджета | Отдел физкультуры | 20,0 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

»

Приложение
к постановлению Администрации
города Реутов
от 27.01.2017 № 06 – ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
города Реутов
от 07.11.2016 № 214 – ПА

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2017-2021 годы»**

**Подпрограмма
«Управление муниципальными финансами на 2017-2021 годы»**

Паспорт подпрограммы
 «Управление муниципальными финансами на 2017-2021 годы»
 муниципальной программы городского округа Реутов
 «Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| Наименование подпрограммы | | Управление муниципальными финансами на 2017-2021 годы | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | | Повышение качества управления муниципальными финансами | | | | | | | |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | | Финансовое управление Администрации городского округа Реутов | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета. 2. Повышение эффективности бюджетных расходов. 3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом. | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | | 2017-2021 годы | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| | Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | Администрация городского округа Реутов | Всего, в том числе: | 3 700,00 | 3 700,00 | 3 700,00 | 3 700,00 | 3 700,00 | 18 500,00 |
| | | | Средства бюджета городского округа Реутов | 3 700,00 | 3 700,00 | 3 700,00 | 3 700,00 | 3 700,00 | 18 500,00 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году; 2. Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений; 3. Отношение объема муниципального долга к общему годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений; | | | | | | | |

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Реализация подпрограммы вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности бюджетной политики и управления муниципальным долгом городского округа Реутов.

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Реутов является важнейшей предпосылкой для сохранения экономической стабильности, которая в свою очередь, создает условия для экономического роста, инновационного развития.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Реутов являются разграничение расходных обязательств и доходных источников, проведение эффективной и стабильной налоговой политики, модернизация бюджетного процесса городского округа Реутов в условиях внедрения программно-целевых методов управления, развитие муниципальных программ как основного инструмента повышения эффективности бюджетных расходов городского округа Реутов, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета городского округа Реутов, управление муниципальным долгом и совершенствование бюджетных отношений в городском округе Реутов.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель подпрограммы: Повышение качества управления муниципальными финансами.

Задачи подпрограммы:

1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета.
2. Повышение эффективности бюджетных расходов.
3. Качественное управление муниципальным долгом.

Решение задач подпрограммы в течение 2017-2021 годов будет осуществляться путем выполнения мероприятий, предусмотренных в к Подпрограмме.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Реутов, являются:

В рамках решения задачи «Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета»:

1. Осуществление краткосрочного прогнозирования поступления доходов в бюджет городского округа Реутов;
2. Установление ответственности за выполнение плана по мобилизации доходов бюджета городского округа Реутов со стороны главных администраторов доходов бюджета городского округа Реутов;
3. Утверждение (совершенствование) Методики прогнозирования доходов бюджета городского округа Реутов.

В рамках решения задачи «Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Реутов»:

1. Разработка критериев по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств;
 2. Утверждение планов повышения эффективности бюджетных расходов;
- В рамках решения задачи «Качественное управление муниципальным долгом»:
1. Обеспечение своевременности и полноты исполнения долговых обязательств;
 2. Проведение оценки действующих долговых обязательств городского округа Реутов, в том числе с группировкой по видам заимствований, срокам их погашения за последние три отчетных года и текущий финансовый год;
 3. Проведение анализа графика платежей по погашению долговых обязательств городского округа Реутов с учетом оценки возможности погашения действующих и новых

планируемых заимствований;

4. Проведение мониторинга условий предоставления кредитных ресурсов коммерческими банками;

5. Принятие Порядка об осуществлении рефинансирования муниципалитетом действующих долговых обязательств в целях улучшения существующих условий заимствований и снижения стоимости заимствований.

6. Утверждение Порядка предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и организаций, доля уставного капитала в которых принадлежит городскому округу Реутов.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА (в редакции от 28.08.2014 №29-ПГ).

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Главы города Реутов.

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
 «Управление муниципальными финансами на 2017 - 2021 годы»
 муниципальной программы городского округа Реутов
 «Муниципальное управление на 2017 - 2021 годы»

| № п/п | Планируемые результаты реализации подпрограммы | Источники финансирования | | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации программы) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
|-------|---|--|------------------|-------------------|--|---|------|------|------|------|
| | | бюджет городского округа Реутов | другие источники | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации города Реутов | - | % | -11,8 | 2,5 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 2 | Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации города Реутов | - | % | 0 | <=10 | <=10 | <=10 | <=10 | <=10 |
| 3 | Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации города Реутов | - | % | 0 | <=10 | <=50 | <=50 | <=50 | <=50 |

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Управление муниципальными финансами на 2017-2021 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2017-2021годы»

| № п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения | Источники финансирования | Сроки исполнения | Объем финансирования, всего тыс.руб. | Объем финансирования по годам, тыс.руб. | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
|---|--|---|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|---|------|------|------|------|--|--|
| | | | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| ЗАДАЧА № 1 " <u>Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета</u>" | | | | | | | | | | | | |
| | 1.1. Осуществление краткосрочного планирования поступления доходов в бюджет городского округа Реутов | Осуществление мониторинга ежемесячных поступлений налоговых и неналоговых доходов. Срок -ежемесячно, в пятидневный срок после окончания отчетного месяца. | бюджет городского округа Реутов | 2017-2021 годы | | В пределах средств, выделенных на содержание. | | | | | Администрация города Реутов, Финансовое управление Администрации города Реутов, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов | Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году |
| | 1.2. Установление ответственности за | Проведение на постоянной основе | бюджет | | | В пределах средств, выделенных на содержание. | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---------------------------------|-----------------------|--|---|---|
| <p>выполнение плана по мобилизации доходов городского округа Реутов со стороны главных администраторов доходов бюджета городского округа Реутов</p> | <p>работы с главными администраторами доходов, контроль за выполнением бюджетных полномочий главного администратора в части обеспечения полноты взыскания платежей в бюджет. Срок -ежегодно, в течение текущего финансового года. Уточнение невыесненных поступлений. Срок -ежегодно, в течение текущего финансового года.</p> | <p>городского округа Реутов</p> | <p>2017-2021 годы</p> | | <p>Администрация города Реутов, Финансовое управление Администрации города Реутов, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов</p> | <p>Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году</p> |
| <p>1.3. Утверждение (совершенствование) Методики прогнозирования доходов бюджета городского округа Реутов</p> | <p>Анализ и совершенствование Методики прогнозирования доходов. Срок -ежегодно.</p> | | | | | |
| <p>ЗАДАЧА № 2 " <u>Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Реутов</u>"</p> | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-----------------------|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
| <p>2.1. Разработка критериев по введению новых (увеличению существующих) расходных обязательств</p> | <p>1. Качественное планирование финансирования расходных обязательств бюджета городского округа Реутов. Срок - не позднее одного дня до вынесения на Совет депутатов городского округа Реутов проекта Решения о бюджете городского округа Реутов на очередной финансовый год и плановый период. 2. Качественное составление кассового плана исполнения бюджета городского округа Реутов.</p> | <p>бюджет городского округа Реутов</p> | <p>2017-2021 годы</p> | <p>В пределах средств, выделенных на содержание.</p> | <p>Администрация города Реутов, Финансовое управление Администрации города Реутов, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Реутов, Управление образования Администрации города Реутов, Отдел по физической культуре, спорту и работе с молодежью Администрации города Реутов, Отдел культуры Администрации города Реутов</p> | <p>Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений</p> | | | | | | |
| <p>2.2. Утверждение планов повышения эффективности бюджетных расходов</p> | <p>Срок -ежегодно до 31 декабря текущего финансового года. 3. Своевременное и в полном объеме исполнение расходных обязательств бюджета городского округа Реутов. Срок -ежегодно, в течение текущего финансового года.</p> | <p>бюджет городского округа Реутов</p> | <p>2017-2021 годы</p> | <p>В пределах средств, выделенных на содержание.</p> | <p>Администрация города Реутов, Отдел культуры Администрации города Реутов</p> | | | | | | | |
| <p>ЗАДАЧА № 3 " Качественное управление муниципальным долгом "</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>3.1. Обеспечение своевременности и полноты исполнения</p> | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|--|---------------------------------|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|---|--|
| | долговых обязательств | <p>1. Проведение мониторинга финансовых рынков на постоянной основе. Срок -ежемесячно, в течение текущего финансового года.</p> <p>2. Осуществление привлечения и погашения заимствований на основе анализа и мониторинга финансовых рынков с учетом анализа исполнения бюджета городского округа Реутов и сроков исполнения долговых обязательств. Срок - ежегодно в течение текущего финансового года.</p> | бюджет городского округа Реутов | 2017-2021 годы | 18500,0 | 3700,0 | 3700,0 | 3700,0 | 3700,0 | 3700,0 | Администрация города Реутов, Финансовое управление Администрации города Реутов, Комитет по управлению муниципальным | Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений; |
| 3.2. Проведение оценки действующих долговых обязательств городского округа Реутов, в том числе с группировкой по видам заимствований, сроком их погашения за последних три отчетных года и текущий финансовый год | | | | | | | | | | | | |
| 3.3. Проведение анализа графика платежей по погашению долговых обязательств городского округа Реутов с учетом оценки возможности погашения действующих и новых планируемых заимствований | | | | | | | | | | | | |
| 3.4. Проведение мониторинга условий предоставления кредитных ресурсов коммерческими банками | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---------------------------------|----------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|---|
| 3.5. Принятие Порядка об осуществлении рефинансирования муниципалитетом действующих долговых обязательств в целях улучшения существующих условий заимствований и снижения стоимости заимствований | | | | 2017-2021 годы | 18500,0 | | 3700,0 | 3700,0 | 3700,0 | 3700,0 | имуществом Администрации города Реутов | |
| 3.6. Утверждение Порядка предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий и организаций, доля уставного капитала в которых принадлежит городскому округу Реутов | | Представление отчетов по муниципальным унитарным предприятиям и организациям. | бюджет городского округа Реутов | | | 3700,0 | | | | | Администрация города Реутов, Финансовое управление Администрации города Реутов, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации | Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------|--|
| | | | | | | | | | | | города Реутов | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------|--|

Обоснование финансовых ресурсов,
необходимых для реализации мероприятий подпрограммы
«Управление муниципальными финансами на 2017-2021 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

$U = DL * Sr + Kkoi * Sr$, где

U – объем на обслуживание муниципального долга;

DL - объем муниципального долга бюджета городского округа Реутов на 1 января текущего финансового года;

Sr –процентная ставка – определяется по итогам аукционов в электронной форме по отбору кредитных организаций на право заключения муниципальных контрактов (кредитных договоров (соглашений) на оказание услуг по предоставлению городу кредитов;

Kkoi – кредиты, привлеченные в кредитных организациях в текущем финансовом году.

Расчет значений показателей эффективности реализации подпрограммы
«Управление муниципальными финансами на 2017-2021 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

Оценка показателей эффективности реализации подпрограммы осуществляется ежегодно на основе данных отчетного года и данных года, предшествующего отчетному.

1. Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующем отчетному финансовому году, %.

Единица измерения – процентов.

Источник информации: отчет об исполнении бюджета городского округа Реутов.

Расчет показателя:

$$U1 = (NN_i / NN_{i-1} * 100\% - 100\%) > 0, \text{ где}$$

NN_i - объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году;

NN_{i-1} - объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Реутов в году, предшествующем отчетному;

Налоговые и неналоговые доходы бюджета городского округа Реутов учитываются как объем доходов по коду классификации доходов 1 00 00000 00 0000 000 Отчета об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 0503317).

2. Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, %.

Источник информации: отчет об исполнении бюджета городского округа Реутов.

Расчет показателя:

$$U2 = (DF - A) / (D - \text{БП}), \text{ где:}$$

DF – дефицит бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году;

A – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа Реутов, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа Реутов, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Реутов о бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году;

D - утвержденный общий годовой объем доходов бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году;

БП - утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году.

3. Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, %.

Источник информации: отчет об исполнении бюджета городского округа Реутов.

Расчет показателя:

$$U3 = DL / (D - БП) * 100 \%, \text{ где:}$$

DL - объем муниципального долга на 1 января текущего финансового года;

D - утвержденный общий годовой объем доходов бюджета городского округа Реутов в отчетном финансовом году;

БП - утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в отчетном финансовом году.

Значение DL = «0» свидетельствует об отсутствии долговых обязательств.

Приложение
к постановлению Администрации
города Реутов
от 27.01.2017 № 06 – ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
города Реутов
от 07.11.2016 № 214 – ПА

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2017-2021 годы»**

**Подпрограмма
«Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления
городского округа Реутов на 2017-2021 годы»**

Паспорт подпрограммы
«Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2017-2021 годы»
муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|-----------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| Наименование подпрограммы | | Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2017-2021 годы | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, повышение эффективности содержания и использования имущества, находящегося в оперативном управлении, обеспечение целевого использования средств федерального, областного и местного бюджетов. | | | | | | | |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | | Муниципальное бюджетное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» Муниципальное казённое учреждение «Комитет по организации закупок городского округа Реутов» Муниципальное казённое учреждение «Управление бухгалтерского учета города Реутов» | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | | Поддержание и развитие инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | | 2017 – 2021 годы | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| | | | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Итого |
| | Подпрограмма «Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2017-2021 годы» | | Всего: в том числе: | 54 188,1 | 55 008,6 | 55 008,6 | 55 008,6 | 55 008,6 | 274 222,5 |
| | | Администрация городского округа Реутов | Средства бюджета городского округа Реутов Московской области | 54 188,1 | 55 008,6 | 55 008,6 | 55 008,6 | 55 008,6 | 274 222,5 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оказание услуг по организации эксплуатации зданий, транспортно-экспедиционных услуг, а также услуг по организации и обслуживанию городских мероприятий без претензий органов местного самоуправления города Реутов, имеющих право на осуществление контроля. 2. Доведение доли проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок до уровня 100 процентов. 3. Расходы на реализацию централизации закупок для обеспечения нужд заказчиков городского округа Реутов (100 %) 4. Полная и достоверная информация о финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов и их имущественном положении, представление в установленные сроки бюджетной (бухгалтерской) отчетности (100%). | | | | | | | |

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере реализации подпрограммы

Муниципальное бюджетное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» (далее – МБУ «ХЭУ») осуществляет свою деятельность на территории городского округа Реутов с 2009 года. К ведению МБУ «ХЭУ» относится организация эксплуатации зданий и сооружений, принадлежащих органам местного самоуправления городского округа Реутов, транспортное обслуживание органов местного самоуправления, а также оказание услуг по организации и обслуживанию городских мероприятий.

Муниципальный заказ в настоящее время обеспечивает удовлетворение нужд городского округа Реутов и является инструментом регулирования экономики и социальной сферы, служит интересам повышения ее конкурентных преимуществ.

Муниципальное казенное учреждение «Управление бухгалтерского учета города Реутов» осуществляет ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности, планово-экономической работы, финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов.

Подпрограмма «Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов» разработана в целях повышения эффективности содержания имущества городского округа Реутов, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, и создания условий для оптимального использования имеющейся материально-технической базы, управления бюджетного (бухгалтерского) учета и максимальной прозрачности использования бюджетных средств.

Основными приоритетными направлениями в сфере развития органов местного самоуправления на период до 2021 года являются:

- использование современных подходов в обслуживании, эксплуатации и контроле за техническим состоянием зданий и сооружений, находящихся в ведении органов местного самоуправления;
- организация материально-технического и транспортного обеспечения органов местного самоуправления;
- повышение эффективности управления государственным имуществом;
- централизация закупок для обеспечения нужд заказчиков городского округа Реутов;
- централизация бюджетного (бухгалтерского) учета органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов.

2. Цели и задачи подпрограммы

Цель подпрограммы «Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов» - обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Реутов, повышение эффективности содержания и использования имущества, находящегося в оперативном управлении, рост эффективности использования средств муниципального бюджета и внебюджетных источников при закупке товаров, работ и услуг за счет повышения качества организации и проведения закупок, формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов, и их имущественном положении, обеспечение в установленном порядке целевого использования средств федерального, областного и местного бюджетов, предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности и выявление резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

Для достижения поставленной цели планируется решение следующих задач:

- обеспечение инфраструктуры, необходимой для деятельности органов местного самоуправления;
- использование современных подходов в обслуживании, эксплуатации и контроле за

техническим состоянием зданий и сооружений, находящихся в ведении органов местного самоуправления;

- организация материально-технического и транспортного обеспечения органов местного самоуправления;
- повышение эффективности управления государственным имуществом;
- стимулирование и развитие конкуренции;
- обеспечение гласности и прозрачности размещения муниципального заказа;
- сбор и систематизирование отчетности по муниципальным закупкам для анализа эффективности расходования бюджетных средств и функционирования системы в целом;
- организация и ведение бюджетного (бухгалтерского) и налогового учета и отчетности, планов финансово-хозяйственной деятельности, смет, составление и предоставление прогнозных показателей и отчетности всех уровней;
- формирование полной и достоверной информации о наличии муниципального имущества, его использовании, о принятых учреждениями обязательствах, возникающих по фактам хозяйственной деятельности органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов.

Решение задач подпрограммы обеспечивается посредством реализации соответствующего комплекса мер.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Администрации города Реутов.

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2017-2021 годы»

| N п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
|----------|---|--|---------------------|---|----------------------|--|--|----------|----------|----------|----------|
| | | Бюджет Московской области | Другие источники | | | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1. | Поддержание и развитие инфраструкту ры органов местного самоуправле ния | | 274 222,5 | Коэффициент устранения претензий органов, имеющих право на осуществление контроля работ по эксплуатации и обслуживанию зданий, строений, сооружений, а также по контролю технического обслуживания инженерных систем и систем жизнеобеспечения в установленные сроки | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | Доля проведенных процедур закупок материально- технических запасов, работ, услуг в общем количестве запланированных | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | | процедур закупок | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | Расходы на реализацию централизации закупок для обеспечения нужд заказчиков городского округа Реутов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | Своевременная и достоверная обработка первичных бухгалтерских документов и предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности. | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
 «Обеспечение инфраструктуры органов местного самоуправления городского округа Реутов на 2017-2021 годы»

| № п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
|-------|--|---|-----------------------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---|--|
| | | | | Всего (тыс. руб.) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| 1 | Централизация закупок городского округа Реутов | Итого | 2017-2021 | 49 460,7 | 9 851,5 | 9 902,3 | 9 902,3 | 9 902,3 | 9 902,3 | МКУ «Комитет по организации закупок городского округа Реутов» | 1. Доведение доли проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок до уровня 100 процентов. 2. Расходы на реализацию централизации закупок для обеспечения нужд заказчиков городского округа Реутов (100 %) |
| | | Средства бюджета городского округа Реутов | | 49 460,7 | 9 851,5 | 9 902,3 | 9 902,3 | 9 902,3 | 9 902,3 | | |
| 2 | Организация хозяйственно-эксплуатационной деятельности органов местного самоуправления | Итого | 2017-2021 | 154 350,3 | 30 254,3 | 31 024,0 | 31 024,0 | 31 024,0 | 31 024,0 | МБУ "Хозяйственно-эксплуатационное управление" | 3. Оказание услуг по организации эксплуатации зданий, транспортно-экспедиционных услуг, а также услуг по организации и обслуживании городских мероприятий без |
| | | Средства бюджета городского округа Реутов | | 154 350,3 | 30 254,3 | 31 024,0 | 31 024,0 | 31 024,0 | 31 024,0 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|-----------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | претензий органов местного самоуправления города Реутов, имеющих право на осуществление контроля. |
| 3 | Централизация бюджетного (бухгалтерского) учета органов местного самоуправления и учреждений, подведомственных Администрации города Реутов | Итого | 2017-2021 | 70 411,5 | 14 082,3 | 14 082,3 | 14 082,3 | 14 082,3 | 14 082,3 | МКУ "Управление бухгалтерского учета города Реутов" | 4. Своевременная и достоверная обработка первичных бухгалтерских документов и предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности (100%). | |
| | | Средства бюджета городского округа Реутов | | 70 411,5 | 14 082,3 | 14 082,3 | 14 082,3 | 14 082,3 | 14 082,3 | | | |
| | ИТОГО | Средства бюджета городского округа Реутов | 2017-2021 | 274 222,5 | 54 188,1 | 55 008,6 | 55 008,6 | 55 008,6 | 55 008,6 | | | |

»

Приложение
к постановлению Администрации
города Реутов
от 27.01.2017 № 06 – ПА

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
города Реутов
от 07.11.2016 № 214 – ПА

**Муниципальная программа городского округа Реутов
«Муниципальное управление на 2017-2021 годы»**

**Подпрограмма
«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство)
на 2017-2021 годы»**

Паспорт подпрограммы
 «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2017-2021 годы»
 муниципальной программы городского округа Реутов «Муниципальное управление на 2017-2021 годы»

| | |
|-------------------------------------|---|
| Наименование подпрограммы | Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2017-2021 годы |
| Цели подпрограммы | <p>Совершенствование градостроительного регулирования, определение градостроительных зон и установление градостроительных регламентов на территории городского округа Реутов Московской области.</p> <p>Создание благоприятной и комфортной архитектурно-ландшафтной среды, ориентированной на экологичность и сомасштабность человеку.</p> |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление по архитектуре и градостроительству Администрации городского округа Реутов |
| Задачи подпрограммы | <p>Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского округа Реутов Московской области в соответствии с документами территориального планирования и градостроительного зонирования, а также основными принципами законодательства о градостроительной деятельности, направленными на устойчивое развитие территории и комфортные условия проживания населения.</p> <p>Обеспечение утвержденными нормативами градостроительного проектирования городского округа Реутов Московской области.</p> <p>Обеспечение концепцией по формированию архитектурно-художественного облика и уникального единого стиля городской среды городского округа Реутов Московской области.</p> <p>Обеспечение реализации архитектурно - планировочных решений по формированию пешеходных пространств.</p> <p>Обеспечение утвержденным Генеральным планом в городском округе Реутов Московской области.</p> <p>Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки территории городского округа Реутов Московской области.</p> <p>Благоустройство пешеходных улиц и общественных пространств городского округа Реутов Московской области.</p> <p>Приведение в порядок территории городского округа Реутов Московской области.</p> <p>Обеспечение концепцией архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений в городском округе Реутов Московской области.</p> <p>Обеспечение схемой установки пешеходной навигации в городском округе Реутов Московской области.</p> |

| Сроки реализации подпрограммы | | 2017-2021 годы | | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации подпрограммы и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | Итого |
| | Подпрограмма «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2017-2021 годы» | Администрация городского округа Реутов | Всего, в том числе: | 89,0 | 100,0 | 100,0 | 200,0 | 200,0 | 689,0 |
| | | | Средства бюджета городского округа Реутов | 89,0 | 100,0 | 100,0 | 200,0 | 200,0 | 689,0 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | | <p>1. Обеспечение утвержденными нормативами градостроительного проектирования городского округа Реутов Московской области – 2015 год;</p> <p>2. Обеспечение реализации архитектурно-планировочных решений по формированию пешеходных пространств – 2017 - 2019 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> – благоустройство пешеходного пространства улицы Победы в границах улица Ленина – проспект Мира (протяженностью 430 п.м, общая площадь – 3,9га); – благоустройство территории, примыкающей к городскому пруду (общая площадь 5,55га); – пешеходная улица Юбилейный проспект (протяженностью 500 п.м, общая площадь – 2га). <p>3. Обеспечение утвержденным Генеральным планом в городском округе Реутов Московской области;</p> <p>4. Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки территории городского округа Реутов Московской области.</p> <p>5. Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств-2017-2019</p> <p>6. Коэффициент приведённых в порядок городских территорий, коэффициент 2017-2019</p> <p>7. Обеспечение концепцией архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений в городском округе Реутов Московской области 2020-2021</p> <p>8. Обеспечение схемой установки пешеходной навигации в городском округе Реутов Московской области 2020-2021</p> | | | | | | | |

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере подпрограммы

Городской округ Реутов расположен в восточной части Московского региона в секторе между автодорогами «Волга» (Горьковское шоссе) и Москва – Крутицы – Ликино - Дулево (Носовихинское шоссе) и западной границей примыкает к Московской кольцевой автодороге.

Город Реутов, площадь которого составляет 900 га, где проживает около 90 тыс. человек, представляет собой компактное промышленно-селитебное образование, делящееся на жилую зону и коммунально-производственную. Город Реутов – один из наиболее динамично развивающихся городов Московской области, в котором ежегодно осуществляется масштабное жилищное строительство, приоритетной задачей которого является не только качественное улучшение жилищных условий горожан, но создание благоприятной среды для проживания.

Наиболее значимыми и очевидными сегодня являются проблемы градостроительной организации городского пространства в части диссонанса среднеэтажной застройки северной части города и современными многоэтажными кварталами, возводимыми в южной части, отсутствие качественных и комфортных возможностей для отдыха и досуга населения.

Имеется отставание в темпах решения вопросов транспортной инженерной инфраструктур.

Рост объемов жилищного строительства и объектов торгового назначения обусловил проявления негативных тенденций в обеспечении объектами социально-экономической сферы.

Сегодня для городского пространства первостепенными, требующими стратегического и тактического решения, являются следующие проблемы.

Неудовлетворительная ситуация с транспортным обслуживанием населения, обусловленная неприспособленностью существующей улично-дорожной сети к условиям современного города, нехватка мест парковки индивидуальных автомобилей, отставание в строительстве, реконструкции и обновлении транспортной инфраструктуры.

Отсутствие должного внимания к формированию городских общественных пространств и его благоустройству, соответствующих комфортным условиям проживания населения, ориентированным на экологичность и доступность архитектурно-ландшафтной среды.

Отсутствие уникального узнаваемого облика города.

Первыми шагами в целях преодоления указанных негативных тенденций являются принятые нормативные правовые документы, определяющие политику пространственного развития города Реутов:

– Генеральный план развития городского округа Реутов Московской области на период до 2020 года, утвержденный решением Совета депутатов города Реутов от 29.06.2011 г. № 134/16.

– Правила землепользования и застройки, утвержденные решением Совета депутатов города Реутов от 24.12.2010 № 69/7 (с учётом изменений, внесённых Решением Совета депутатов города Реутов от 19.12.2012 №339/59, от 27.11.2013 №455/83, от 27.08.2014 №22/2014-НА, от 15.07.2015 №44/2015-НА).

– Разработка архитектурно-планировочной концепции по формированию уникального и единого облика и создание пешеходных пространств в городской застройке Реутов.

– Обеспечение концепцией архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений в городском округе Реутов Московской области.

– Обеспечение схемой установки пешеходной навигации в городском округе Реутов Московской области.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цели подпрограммы:

– Совершенствование градостроительного регулирования, определение

градостроительных зон и установление градостроительных регламентов на территории городского округа Реутов Московской области.

– Создание благоприятной и комфортной архитектурно-ландшафтной среды, ориентированной на экологичность и сомасштабность человеку.

Для достижения целей необходимо решить следующие задачи:

– Обеспечение градостроительной деятельности на территории городского округа Реутов Московской области в соответствии с документами территориального планирования и градостроительного зонирования, а также основными принципами законодательства о градостроительной деятельности, направленными на устойчивое развитие территории и комфортные условия проживания населения;

– Обеспечение утвержденными нормативами градостроительного проектирования городского округа Реутов Московской области;

– Обеспечение реализации архитектурно - планировочных решений по формированию пешеходных пространств;

– Обеспечение утвержденным Генеральным планом в городском округе Реутов Московской области;

– Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки территории городского округа Реутов Московской области.

– Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств.

– Коэффициент приведенных в порядок городских территорий, коэффициент.

– Обеспечение концепцией архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений в городском округе Реутов Московской области.

– Обеспечение схемой установки пешеходной навигации в городском округе Реутов Московской области.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа Реутов.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Реутов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае изменения финансирования муниципальной подпрограммы, могут быть изменены планируемые результаты реализации по соответствующим мероприятиям подпрограммы.

4. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы осуществляется по направлениям общей оценки вклада подпрограммы в экономическое развитие городского округа Реутов. Оценка вклада базируется на Указе Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов".

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится в соответствии с Постановлением Администрации города Реутов от 29.07.2013 № 468-ПА.

5. Внесение изменений в подпрограмму

Изменения в подпрограмму вносятся Постановлением Администрации города Реутов.

Форма планируемых результатов реализации муниципальной подпрограммы городского округа Реутов
«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2017-2021 годы»

| №п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации и подпрограммы) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
|------|--|---|------------------|--|-------------------|---|---|------|------|------|------|
| | | Бюджет городского округа Реутов Московской области | Другие источники | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Обеспечение утверждёнными нормативами градостроительного проектирования (находится на утверждении в Совет Депутатов). | Мероприятие выполнено в 2015 г. | - | Показатель 1. Утвержденные нормативы градостроительного проектирования. | Да/нет | Нет | | | | | |
| 2. | Обеспечение реализации архитектурно-планировочными решениями по формированию пешеходных пространств. | | - | Показатель 3.1. Проект благоустройства пешеходного пространства улицы Победы; | Да/нет | Нет | Да | Да | Да | | |
| | | | | Показатель 3.2. Проект благоустройства территории примыкающей к городскому пруду; | Да/нет | Нет | Нет | Да | Да | | |
| | | | | Показатель 3.3. Проект благоустройства пешеходной улицы Юбилейный проспект. | Да/нет | Нет | Нет | Да | Да | | |
| 3. | Обеспечение утвержденного Генерального плана в городском округе Реутов Московской области. | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий | - | Показатель 4. Утвержденный Генеральный план городского округа Реутов Московской области. | Да/нет | Да | | | | | |
| 4. | Обеспечение утвержденными документами градостроительного зонирования (правила землепользования и застройки территории) в городском округе Реутов Московской области. | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий | - | Показатель 5. Утвержденные документы градостроительного зонирования (правила землепользования и застройки территории) городского округа Реутов Московской области. | Да/нет | Да | | | | | |
| 5. | Благоустройство пешеходных улиц и общественных пространств городского округа Реутов Московской области | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий | - | Показатель 6. Коэффициент благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств | Коэфф | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|--------|-----|-----|-----|-----|----|----|
| 6. | Приведение в порядок территории городского округа Реутов Московской области | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий | - | Показатель 7. Коэффициент приведённых в порядок городских территорий | Коэфф | 2 | 2 | 6 | 5 | 0 | 0 |
| 7. | Обеспечение концепцией архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений в городском округе Реутов Московской области. | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий | - | Показатель 8. Концепция архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений в городском округе Реутов Московской области. | Да/нет | Нет | Нет | Нет | Нет | Да | Да |
| 8. | Обеспечение схемой установки пешеходной навигации в городском округе Реутов Московской области | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий | - | Показатель 9. Схема установки пешеходной навигации в городском округе Реутов Московской области. | Да/нет | Нет | Нет | Нет | Нет | Да | Да |

Методика расчета показателей эффективности реализации подпрограммы
«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2017-2021 годы»

| № п/п | Наименование показателей | Методика расчета значений показателей |
|----------|--|---|
| 1. | Наличие утвержденных нормативов градостроительного проектирования городского округа Реутов Московской области. | Утвержденные нормативы градостроительного проектирования городского округа Реутов (находятся на утверждении в Совет Депутатов) |
| 2. | Наличие архитектурно - планировочных решений по формированию пешеходных пространств города Реутов Московской области – 2017-2021 года. | Проект благоустройства пешеходного пространства улицы Победы – 2017 -2019 года; Проект благоустройства территории примыкающей к городскому пруду – 2018-2019 года; Проект благоустройства пешеходной улицы Юбилейный проспект – 2018-2019 года. |
| 3. | Наличие утвержденного Генерального плана в городском округе Реутов Московской области. | Утвержденный Генеральный план городского округа Реутов Московской области. |
| 4. | Наличие утвержденных документов градостроительного зонирования (правила землепользования и застройки территории) в городском округе Реутов Московской области. | Утвержденные документы по градостроительству и зонированию (правила землепользования и застройки территории) городского округа Реутов Московской области. |
| 5. | Наличие коэффициента благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств | Ключевые показатели оценки деятельности ОМСУ (Рейтинг Губернатора). |
| 6. | Наличие коэффициента приведённых в порядок городских территорий | Ключевые показатели оценки деятельности ОМСУ (Рейтинг Губернатора). |
| 7. | Наличие архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений в городском округе Реутов Московской области. | Концепция архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений в городском округе Реутов Московской области 2020-2021 |
| 8. | Наличие схемы установки пешеходной навигации в городском округе Реутов Московской области. | Схема установки пешеходной навигации в городском округе Реутов Московской области 2020-2021 |

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) на 2017-2021 годы»

| N п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
|-------|--|---|---|-----------------------------|--|-------------------|---|------|------|------|------|---|--|
| | | | | | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| 1. | Задача 1: Обеспечение утвержденным и нормативами градостроительного проектирования в городском округе Реутов Московской области. | Разработан и находится на утверждении в Совете Депутатов | Средства бюджета городского округа Реутов | 2015 | - | - | - | - | - | - | - | | |
| 1.1. | Разработка нормативов градостроительного проектирования городского округа Реутов Московской области.. | Проведение конкурсных процедур, заключение муниципального контракта | Средства бюджета городского округа Реутов | 2015 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроите | Утвержденные нормативы градостроительного проектирования городского округа Реутов. |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|---|-----------|---|-------|------|-------|-------|---|---|--|---|
| | | | | | | | | | | | | льству. | |
| 3. | Задача 2: Обеспечение реализации архитектурно-планировочными решениями по формированию пешеходных пространств. | | Средства бюджета городского округа Реутов | 2017-2019 | - | 289,0 | 89,0 | 100,0 | 100,0 | - | - | | |
| 3.1. | Разработка проектной документации по благоустройству пешеходного пространства улицы Победы в границах улица Ленина – проспект Мира. | Проведение конкурсных процедур, заключение муниципального контракта | Средства бюджета городского округа Реутов | 2017 | - | 89,0 | 89,0 | | | - | - | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Проект благоустройства пешеходного пространства улицы Победы. |
| 3.2. | Разработка проектной документации по благоустройству территории примыкающей к городскому пруду. | Проведение конкурсных процедур, заключение муниципального контракта | Средства бюджета городского округа Реутов | 2018-2019 | - | 100,0 | - | 50,0 | 50,0 | - | - | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Проект благоустройства территории примыкающей к городскому пруду. |
| 3.3. | Разработка проектной документации по | Проведение конкурсных процедур, заключение | Средства бюджета городского округа | 2018-2019 | - | 100,0 | - | 50,0 | 50,0 | - | - | Администрация городского округа | Проект благоустройства пешеходной |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|---|----|---|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------|
| | благоустройств у пешеходной улицы Юбилейный проспект. | муниципально го контракта | Реутов | | | | | | | | | Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | улицы Юбилейный проспект. |
| 4. | Задача 4: Обеспечение утвержденным Генеральным планом городского округа Реутов Московской области. | | | * | - | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | | | | | | | |
| 4.1. | Разработка Генерального плана городского округа Реутов Московской области. | Проведение конкурсных процедур, заключение муниципально го контракта | Средства бюджета городского округа Реутов | * | - | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий | | | | | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | | |
| 5. | Задача 5: Обеспечение утвержденным и документами градостроительного зонирования (правила землепользования и застройки | | Средства бюджета городского округа Реутов | ** | - | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------|---|---|---|----|---|--|--|---|
| | территории) городского округа Реутов Московской области | | | | | | | |
| 5.1. | Проведение публичных слушаний и утверждение документации по градостроительству и зонированию (правил землепользования и застройки территории) | В соответствии с Административным регламентом | Средства бюджета городского округа Реутов | ** | - | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Протокол и заключение о проведенных публичных слушаний и утвержденных документах по градостроительству и зонированию (правила землепользования и застройки территории). |
| 6. | Задача 6: Благоустройство пешеходных улиц и общественных пространств городского округа Реутов Московской области | | Средства бюджета городского округа Реутов | | - | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | | |

| | | | | | | | | |
|------|--|--|---|--|---|--|--|--|
| 6.1. | Мероприятия по приведению в порядок благоустроенных пешеходных улиц и общественных пространств. | | Средства бюджета городского округа Реутов | | - | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Предоставление ежеквартальной отчетности |
| 7. | Задача 7: Приведение в порядок территории городского округа Реутов Московской области | | Средства бюджета городского округа Реутов | | - | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Предоставление ежеквартальной отчетности |
| 7.1. | Приведение в порядок рекламно-информационных конструкций, некапитальных объектов, участков прилегающих железнодорожной станции «РЕУТОВО» | | Средства бюджета городского округа Реутов | | | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Предоставление ежеквартальной отчетности |
| 7.2. | Приведение в порядок рекламно-информационных конструкций, некапитальных объектов, | | Средства бюджета городского округа Реутов | | | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Предоставление ежеквартальной отчетности |

| | | | | | | | | |
|------|---|--|---|--|--|--|--|--|
| | участков прилегающих территорий и ограждений, расположенных вдоль ГОРЬКОВСКОГО ШОССЕ | | | | | | | |
| 7.3. | Приведение в порядок рекламно-информационных конструкций, некапитальных объектов, участков прилегающих территорий и ограждений, расположенных вдоль МКАД | | Средства бюджета городского округа Реутов | | | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Предоставление ежеквартальной отчетности |
| 7.4. | Приведение в порядок рекламно-информационных конструкций, некапитальных объектов, участков прилегающих территорий и ограждений, расположенных вдоль НОСОВИХИН | | Средства бюджета городского округа Реутов | | | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Предоставление ежеквартальной отчетности |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | СКОГО ШОССЕ. | | | | | | | | | | | | |
| 7.5. | Приведение в порядок по приведению информационно-рекламных конструкций в соответствии с концепцией информационно-рекламного оформления (нового рекламного облика) главных улиц, улица ПОБЕДЫ | | Средства бюджета городского округа Реутов | | | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | | | | | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Предоставление ежеквартальной отчётности | |
| 7.6. | Приведение в порядок по приведению информационно-рекламных конструкций в соответствии с концепцией информационно-рекламного оформления (нового рекламного облика) главных улиц, улица Ленина | | Средства бюджета городского округа Реутов | | | В пределах средств местного бюджета, предусмотренных на исполнение полномочий. | | | | | Администрация городского округа Реутов – Управление по архитектуре и градостроительству. | Предоставление ежеквартальной отчётности | |
| 8. | Задача 8: Обеспечение концепции | | | | | 200,0 | | | | | 100,0 | 100,0 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|-------|--|--|--|-------|-------|--|--|
| | архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений в городском округе Реутов Московской области. | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Разработка проекта концепции архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений | | | | | | | | | 100,0 | 100,0 | | |
| 9. | Задача 9: Обеспечение схемой установки пешеходной навигации в городском округе Реутов Московской области. | | | | | 200,0 | | | | 100,0 | 100,0 | | |
| 9.1 | Разработка схемы установки пешеходной навигации | | | | | | | | | 100,0 | 100,0 | | |

Примечание: в случае изменения финансирования мероприятий муниципальной подпрограммы «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство)» и программы «Муниципальное управление» планируемые результаты реализации могут быть выполнены не в полном объеме.

*Генеральный план городского округа Реутов Московской области утвержден решением Совета депутатов города Реутов от 29.06.2011 №134/16 на период до 2020 года.

**Правила землепользования и застройки территории города Реутов Московской области утверждены решением Совета депутатов от 24 декабря 2010 г. № 69/7.

»