



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2024 № 194.ПН

Об утверждении Порядка принятия решений о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность из бюджета городского округа Реутов Московской области и Порядка предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность из бюджета городского округа Реутов Московской области

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ Реутов Московской области», постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок принятия решений о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность из бюджета городского округа Реутов Московской области (прилагается).

1.2. Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность из бюджета городского округа Реутов Московской области (прилагается).

2. Управлению информационно-коммуникационных технологий Администрации городского округа Реутов обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации и его размещения на официальном сайт Администрации городского округа Реутов в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Главы городского округа Н.Н. Ковалева.

Глава городского округа



Ф.А. Науменко

* 001638

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Реутов
Московской области
от 04.04.2024 № 194/ПА

Порядок принятия решений о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность из бюджета городского округа Реутов Московской области

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия Решений о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - Учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее - Предприятия) на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - Решение о предоставлении субсидии) из бюджета городского округа Реутов Московской области (далее - соответственно бюджет городского округа, городской округ) разработан в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий из бюджета городского округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности муниципального образования «Городской округ Реутов Московской области» (далее - муниципальная собственность), и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

1.2. Субсидии предоставляются на следующие цели:

- строительство новых объектов (в случае, если они могут быть отнесены к объектам муниципальной собственности);

- реконструкция, техническое перевооружение объектов, находящихся в муниципальной собственности, закрепленных на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за Учреждениями, Предприятиями, которые влекут увеличение стоимости основных средств, закрепленных за муниципальными Учреждениями, Предприятиями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения;

- приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность с последующим закреплением их за Учреждениями, Предприятиями на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) и увеличением стоимости основных средств, закрепленных за Учреждениями, Предприятиями на праве оперативного управления (хозяйственного ведения).

1.3. Инициатором подготовки проекта Решения о предоставлении субсидии выступает отраслевой (функциональный) орган Администрации городского округа, ответственный за реализацию мероприятий соответствующей муниципальной программы городского округа, в рамках которой планируется предоставление субсидии (далее - Инициатор).

1.4. Не допускается при исполнении бюджета городского округа предоставление предусмотренных настоящим Порядком субсидий в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

1.5. Отбор объектов капитального строительства муниципальной собственности, либо объектов недвижимого имущества, планируемого к приобретению в муниципальную собственность, производится с учетом:

- приоритетов и целей развития городского округа, исходя из прогноза и программ социально-экономического развития городского округа, муниципальных программ, а также документов территориального планирования;

- влияния создания (реконструкции, технического перевооружения) объекта капитального строительства и приобретения объекта недвижимого имущества на комплексное развитие городского округа;

- целесообразности направления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства с учетом объемов незавершенного строительства;

- оценки эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на капитальные вложения;

- возможности включения в бюджет городского округа на текущий финансовый год и плановый период объема бюджетных ассигнований, предоставляемых в форме субсидии Учреждениям и Предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и на приобретение объектов недвижимого имущества.

1.6. Инициатор проводит анализ влияния создания (реконструкции, технического перевооружения) объекта капитального строительства и приобретения объекта недвижимого имущества на комплексное развитие территории городского округа исходя из нормативной потребности, фактической обеспеченности жителей городского округа в соответствующих объектах, обоснование целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства и на приобретение объектов недвижимого имущества, результаты которого излагаются в пояснительной записке к проекту Решения о предоставлении субсидии.

1.7. При условии утверждения постановлением Правительства Московской области мероприятий по реализации проекта строительства, реконструкции, технического перевооружения объекта капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа, реализуемых в рамках мероприятий Московской области, при наличии в бюджете городского округа ассигнований, необходимых для реализации проекта строительства, реконструкции, технического перевооружения объекта капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа, проведение Инициатором аналитической работы по оценке целесообразности и эффективности реализации указанного проекта, согласно пункту 1.6 настоящего Порядка, не требуется.

2. Подготовка проекта Решения о предоставлении субсидии

2.1. Инициатор разрабатывает проект Решения о предоставлении субсидии в форме постановления Администрации городского округа Реутов Московской области.

В проекте Решения о предоставлении субсидии должна содержаться следующая информация:

- 1) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (при наличии проектной документации), либо наименование объекта недвижимого имущества;
- 2) направление капитальных вложений (строительство, реконструкция, техническое перевооружение, приобретение);
- 3) наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа (далее - Главный распорядитель);
- 4) наименование застройщика, заказчика (при наличии);
- 5) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу в эксплуатацию, мощность объекта недвижимого имущества;
- 6) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства или приобретения объекта недвижимого имущества;
- 7) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества;
- 8) общий (предельный) размер субсидии с распределением объема капитальных вложений в строительство объекта капитального строительства (реконструкцию, техническое перевооружение) и (или) приобретение объекта недвижимого имущества по годам реализации проекта капитальных вложений;
- 9) общий размер средств Учреждения, Предприятия, направляемых на реализацию проекта капитальных вложений, с распределением по годам реализации проекта капитальных вложений, рассчитанные в ценах соответствующих лет реализации проекта капитальных вложений (при наличии);
- 10) условие об осуществлении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств, источником финансового обеспечения которых являются средства межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области.

2.2. Решением о предоставлении субсидии могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства и (или) несколько объектов недвижимого имущества одного Учреждения или Предприятия.

2.3. К проекту Решения о предоставлении субсидии Инициатор прилагает пояснительную записку, содержащую результаты анализа влияния создания (реконструкции, технического перевооружения) объекта капитального строительства и приобретения объекта недвижимого имущества на комплексное развитие территории городского округа исходя из нормативной потребности, фактической обеспеченности жителей городского округа в соответствующих объектах, обоснование целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства и на приобретение недвижимого имущества муниципальной собственности, результаты оценки эффективности проекта капитальных вложений.

2.4. Решением о предоставлении субсидии может предусматриваться предоставление Главному распорядителю, предоставляющему субсидии, право заключать соглашение о предоставлении субсидии Учреждениям, Предприятиям на срок реализации Решения о

предоставлении субсидии, превышающий срок действия утвержденных Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии при наличии обоснования данного превышения, по объектам капитального строительства, создаваемым в результате предоставления субсидии Учреждениям и Предприятиям, или объектам недвижимого имущества, приобретаемым в муниципальную собственность, в рамках утвержденных муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Реутов Московской области».

Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность из бюджета городского округа Реутов Московской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность из бюджета городского округа Реутов Московской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений (реконструкции, технического перевооружения) в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности муниципального образования «Городской округ Реутов Московской области» (далее - муниципальная собственность) и приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность из бюджета городского округа Реутов Московской области (далее - субсидии).

1.2. Субсидии на капитальные вложения муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - Учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее - Предприятия) предоставляются главным распорядителем средств бюджета городского округа Реутов Московской области (далее - Главный распорядитель) в размере, предусмотренном решением о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность из бюджета городского округа Реутов Московской области (далее - Решение).

Объем предоставляемых субсидий на капитальные вложения (строительство, реконструкция, техническое перевооружение) должен соответствовать объему финансирования муниципальных программ муниципального образования «Городской округ Реутов Московской области» (далее - городской округ) по соответствующим мероприятиям и объектам, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю.

1.3. Субсидии могут предоставляться за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области бюджету городского округа Реутов Московской области (далее - бюджет городского округа).

Цели и условия предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области устанавливаются правовыми актами Московской области.

1.4. В случае увеличения стоимости строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта капитального строительства в период сроков предоставления субсидии и

(или) срока строительства (реконструкции, технического перевооружения) необходимо оформлять внесение изменений в Решение.

2. Предоставление субсидии

2.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Реутов на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Реутов Московской области, заключаемого между Главным распорядителем и Учреждением, Предприятием (далее - Соглашение о предоставлении субсидии) (прилагается) на срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Соглашение о предоставлении субсидии может заключаться на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с Решением.

2.2. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать:

2.2.1. Цель предоставления Субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, техническое перевооружение) или на приобретение которых предоставляется Субсидия, с указанием наименования, места расположения (адреса), мощности, сроков строительства (реконструкции, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих Решению, а также общего объема капитальных вложений в объект за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой Субсидии, соответствующего Решения.

2.2.2. Сроки перечисления Субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления Субсидии на лицевой счет для учета операций с субсидиями в органе Федерального казначейства или в финансовом органе городского округа.

2.2.3. Положения, устанавливающие права и обязанности сторон Соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации Соглашения о предоставлении субсидии.

2.2.4. Условие о соблюдении Учреждением, Предприятием при использовании Субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.2.5. Условие об осуществлении казначейского сопровождения средств.

2.2.6. Положения, устанавливающие право Главного распорядителя, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения Учреждением, Предприятием условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидий.

2.2.7. Порядок возврата Учреждением, Предприятием средств в объеме остатка Субсидии, не использованной на 1 января очередного финансового года, в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления Субсидии.

2.2.8. Порядок возврата сумм, использованных Учреждением, Предприятием, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных Соглашением о предоставлении субсидий.

2.2.9. Положения, предусматривающие приостановление предоставления Субсидии, либо сокращение объема предоставляемой Субсидии в связи с нарушением Учреждением, Предприятием условия о финансировании капитальных вложений в объект за счет иных источников в случае, если Соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие.

2.2.10. Порядок и сроки предоставления отчетности об использовании Субсидии Учреждением, Предприятием.

2.2.11. Случаи и порядок внесения изменений в Соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с законодательством Российской Федерации Главному распорядителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения о предоставлении субсидии.

2.3. Изменение условий Соглашения о предоставлении субсидии осуществляется после внесения изменений в Решение путем внесения изменений в постановление Администрации городского округа Реутов Московской области.

2.4. Средства, направляемые Учреждениям, Предприятиям из бюджета городского округа в виде Субсидий, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

2.5. Санкционирование расходов Учреждений, Предприятий, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии на капитальные вложения, осуществляется лицевых счетах, открытых в соответствии с законодательством Российской Федерации в органе Федерального казначейства или финансовом органе городского округа.

2.6. Учреждение, Предприятие в обязательном порядке в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты заключения муниципальных контрактов (договоров) представляет Главному распорядителю копии заключенных контрактов (договоров).

2.7. В контракты (договоры), заключенные в целях строительства (реконструкции, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, подлежащие оплате за счет субсидий на капитальные вложения, включается условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

3. Порядок возврата Субсидий

3.1. В случае, когда объем Субсидии, перечисленной на основании Соглашения о предоставлении субсидии превышает сумму фактически произведенных Учреждением, Предприятием расходов на реализацию проекта капитальных вложений, сумма достигнутой экономии подлежит возврату в бюджет городского округа.

3.2. Суммы, использованные Учреждением, Предприятием с нарушениями условий Соглашений о предоставлении субсидии, установленными по результатам проверок, осуществленных Главным распорядителем и органами финансового контроля Администрации городского округа, подлежат возврату в бюджет городского округа в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня вручения акта проверки, по результатам которой обнаружен факт нарушения.

3.3. Остатки Субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату путем перечисления Учреждением, Предприятием в доход бюджета городского округа в сроки, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.4. В случае наличия у Учреждения, Предприятия потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, не использованных остатков средств субсидий (далее - остатки субсидий) и (или) средств от возврата ранее произведенных Учреждениями, Предприятиями выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии (далее - средства от возврата), Учреждения, Предприятия не позднее 1 марта текущего финансового года направляют Главному распорядителю письменное обращение, содержащее информацию о наличии у Учреждения, Предприятия неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения, Предприятия (далее - обращение).

Главный распорядитель в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, и (или) решение об использовании в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии. Принятое решение оформляется резолюцией Главного распорядителя на обращении Учреждения, Предприятия.

Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых Главным распорядителем не принято решение о наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении Субсидии, подлежат перечислению в бюджет городского округа не позднее 15 марта текущего финансового года.

4. Учет, отчетность и контроль

4.1. Учреждение, Предприятие ведет бухгалтерский учет с применением аналитических кодов счетов бухгалтерского учета по каждому объекту, финансируемому за счет Субсидии.

4.2. Учреждения, Предприятие ежеквартально представляют Главному распорядителю отчет не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3. Дополнительно к отчету в обязательном порядке представляются документы, подтверждающие расходы на осуществление капитальных вложений в объекты за истекший отчетный квартал:

- копии документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств: счетов, счетов-фактур, исполнительных документов, заверенные руководителем Учреждения, Предприятия;

- копии соответствующих платежных поручений, подтверждающих оплату исполненных поставщиком (исполнителем) своих обязательств по контракту (договору), заверенные органом, осуществляющим ведение лицевого счета Учреждения, Предприятия;

- копии справок о стоимости выполненных работ (услуг) и затрат (форма КС-3), актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), подписанные руководителем Учреждения, Предприятия.

4.4. Учреждение, Предприятие несет ответственность за использование средств, предоставленных в виде Субсидии, в соответствии с настоящим Порядком, Соглашением о предоставлении субсидии и действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Московской области, правовыми актами городского округа.

4.5. Главный распорядитель, органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за целевым использованием Субсидий Учреждениями и Предприятиями, проводят обязательные проверки соблюдения Учреждениями, Предприятиями условий, целей и порядка предоставления Субсидии на капитальные вложения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям, муниципальным унитарным
предприятиям на осуществление капитальных
вложений в объекты капитального
строительства муниципальной
собственности и (или) приобретение
объектов недвижимого имущества
в муниципальную собственность
из бюджета городского округа
Реутов Московской области

Соглашение N _____
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа
Реутов на осуществление капитальных вложений
в строительство (реконструкцию, техническое перевооружение)
объектов капитального строительства муниципальной
собственности и (или) приобретение объектов недвижимого
имущества в муниципальную собственность городского округа
Реутов Московской области

" ____ " _____ 20__ г.
(дата заключения)

г. Реутов

_____ (указывается наименование главного распорядителя средств местного бюджета, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее - Главный распорядитель),

в лице _____
(наименование должности, ФИО)

_____ действующего на основании _____
(устава, положения, иного документа, удостоверяющего полномочия)

_____ (реквизиты документа)

с одной стороны и получатель субсидии _____
(наименование учреждения, предприятия)
_____ (далее - Учреждение, Предприятие)

в лице _____
действующего на основании _____
(устава, положения, иного документа)

_____ (реквизиты документа)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

_____ (реквизиты нормативного правового акта, регулирующего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Реутов)

на основании _____
(реквизиты правового акта, принятого в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
(далее - Решение) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению, Предприятию субсидии из бюджета городского округа Реутов Московской области (далее – городской округ) Главным распорядителем (в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств, за пределами планового периода в соответствии с Решением) в целях:

(наименование мероприятия муниципальной программы в разрезе каждого объекта капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения) муниципальной собственности городского округа Реутов Московской области и (или) объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность (далее - объект), с указанием его места расположения (адреса), мощности, сроков строительства (реконструкции, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих Решению)

1.2. Общий объем предоставления субсидии в разрезе кодов бюджетной классификации бюджета городского округа составит _____ (_____) рублей, в том числе в 20__ г. в размере _____ (_____), в 20__ г. в размере _____ (размере) и т.д.

1.3. Размер субсидии и сроки предоставления определяются по форме N 1 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Предоставление субсидии осуществляется при наличии:

- Решения в виде постановления Администрации городского округа Реутов Московской области;

- бюджетных ассигнований в бюджете городского округа Реутов Московской области на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Соглашения;

- муниципальной программы городского округа, предусматривающей количественные и качественные показатели реализуемого мероприятия;

- оформленного в установленном порядке земельного участка под строительство объекта (при осуществлении строительства и реконструкции объекта);

- оформленного в установленном порядке разрешения на строительство объекта (при осуществлении строительства и реконструкции объекта);

- положительного заключения государственной экспертизы разработанной проектной документации.

2.2. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на отдельный лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами в виде субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, открытый в финансовом органе Администрации городского округа Реутов Московской области, после осуществления санкционирования расходов в соответствии с порядком исполнения бюджета по расходам, утвержденным Финансовым управлением Администрации городского округа Реутов или на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в Федеральном казначействе с целью осуществления Федеральным казначейством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств, источником финансового обеспечения которых являются средства специального казначейского кредита.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Главный распорядитель средств бюджета:

3.1.1. Предоставляет Учреждению, Предприятию субсидию на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, техническое перевооружение) и (или) приобретение объекта в объеме и в срок, указанные в приложении 1 настоящего Соглашения.

3.1.2. Устанавливает значения результатов предоставления субсидии по форме приложения 2 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

3.1.3. Вправе принимать решение о приостановлении, прекращении перечисления субсидии либо сокращении объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением получателем субсидии условий настоящего Соглашения и при нарушении условий софинансирования капитальных вложений в объекты капитального строительства за счет иных источников финансирования, предусмотренных Решением.

3.1.4. Вправе требовать осуществить возврат предоставленной субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае неисполнения Учреждением, Предприятием обязательств, установленных настоящим Соглашением, неиспользования субсидии или использования ее не по целевому назначению.

3.1.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках своих полномочий осуществляет контроль за соблюдением Учреждением, Предприятием целей и условий, предусмотренных настоящим Соглашением, за осуществлением капитальных вложений в объекты за счет средств субсидии, а также за своевременным и полным представлением ими отчетов об использовании субсидии.

3.1.6. Вправе проводить проверки соблюдения Учреждением, Предприятием условий, установленных настоящим Соглашением.

3.1.7. Принимает решение о наличии у Учреждения, Предприятия потребности в остатках субсидии, не использованных на начало очередного финансового года, которые могут быть использованы получателем субсидии в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии по одному или нескольким объектам капитального строительства и (или) объектам недвижимого имущества в соответствии с установленным порядком.

3.1.8. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность из бюджета городского округа Реутов Московской области (далее - Порядок) и настоящим Соглашением:

3.1.8.1. _____.

3.1.8.2. _____.

3.2. Учреждение, Предприятие:

3.2.1. Осуществляет капитальные вложения в объекты за счет субсидии, предоставляемой Главным распорядителем в строгом соответствии с Порядком.

3.2.2. Соблюдает при использовании субсидии положения, установленные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, положения нормативных правовых актов Московской области, органов местного самоуправления городского округа Реутов Московской области.

3.2.3. Согласовывает с Главным распорядителем вопросы строительства, конкурсную документацию, проекты контрактов (договоров) на строительно-монтажные работы, ведение строительного надзора, поставку оборудования, а также согласовывает задание на проектирование (при проектировании новых объектов).

3.2.4. Не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента заключения сторонами настоящего Соглашения представляет в Финансовое управление Администрации городского округа Реутов документы, необходимые для открытия лицевого счета для учета операций по получению и использованию субсидий (при необходимости) или подает заявление (и предоставляет документы) в Федеральное казначейство об открытии казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения.

3.2.5. Представляет Главному распорядителю в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты заключения контрактов (договоров) с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) копии данных контрактов (договоров), заверенные руководителем Учреждения, Предприятия.

3.2.6. Обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых в рамках настоящего Соглашения, а также ввод объекта в эксплуатацию в установленные сроки.

3.2.7. Обеспечивает достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 3.1.2 настоящего Соглашения. Представляет отчет о достижении значений показателей результативности по форме приложения 3 к настоящему Соглашению в срок _____.

3.2.8. Ведет обособленный бухгалтерский учет операций по осуществлению расходов, осуществляемых за счет средств субсидий, предоставляемых по настоящему Соглашению, с применением аналитических кодов счетов бухгалтерского учета по каждому объекту, отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению о предоставлении субсидии.

3.2.9. Ежеквартально, не позднее 10 числа, следующего за отчетным периодом, направляет Главному распорядителю отчет об использовании субсидии из бюджета городского округа Реутов Московской области на осуществлении капитальных вложений в строительство (реконструкцию, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Реутов Московской области по форме приложения 4 к настоящему Соглашению. Дополнительно к отчету в обязательном порядке представляются документы, подтверждающие расходы на осуществление капитальных вложений в объекты за истекший отчетный квартал:

- копии документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств: счетов, счетов-фактур, исполнительных документов, судебных решений, заверенные руководителем Учреждения, Предприятия;

- копии соответствующих платежных поручений, подтверждающих оплату исполненных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по контракту (договору), заверенные органом, осуществляющим ведение лицевого счета Учреждения, Предприятия;

- копии справок о стоимости выполненных работ (услуг) и затрат (форма КС-3), актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), подписанные руководителем Учреждения, Предприятия.

3.2.10. Своевременно информирует Главного распорядителя о необходимости изменения размера субсидий, установленного настоящим соглашением, а также об отсутствии у него потребности в выделенных (полученных) субсидиях.

3.2.11. Предоставляет по запросу Главного распорядителя в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения, а также оказывает содействие при проведении таких проверок (контрольных мероприятий).

3.2.12. Обеспечивает возврат в доход бюджета городского округа сумм субсидии в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных настоящим Соглашением.

3.2.13. Осуществляет возврат в доход бюджета городского округа средств:

- в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной им в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решение об использовании в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии не позднее 15 марта текущего финансового года;

- в случае установления по результатам проверок, осуществленных Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля фактов нарушений целей и условий, определенных Соглашением, использования Учреждением, Предприятием предоставленных субсидий с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в сроки и объеме, установленными указанными органами.

3.2.14. Выполняет иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением:

3.2.14.1. _____.

3.2.14.2. _____.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.2. Учреждение, Предприятие несет ответственность за достоверность и своевременность предоставления документов и отчетности, направляемых Главному распорядителю для перечисления субсидии из бюджета городского округа.

4.3. Учреждение, Предприятие несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение срока, предусмотренного Решением.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. При выполнении взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.3. Внесение изменений в настоящее Соглашение о предоставлении субсидии осуществляется в случае изменения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Главному распорядителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, влекущих невозможность исполнения условий, заключенных Учреждением, Предприятием с подрядчиками и (или) исполнителями договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных со строительством, реконструкцией, техническим перевооружением объекта капитального строительства и (или) приобретением объекта недвижимого имущества, подлежащих оплате за счет субсидии (далее - договоры), а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

6.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке Главным распорядителем возможно в случае:

6.6.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации Учреждения, Предприятия.

6.6.2. Нарушения Учреждением, Предприятием целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением.

6.6.3. Недостижения Учреждением, Предприятием установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления субсидии.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением, Предприятием в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения, Предприятия
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения муниципального финансового органа, территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование и место нахождения муниципального финансового органа, территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет

Лицевой счет	Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет
--------------	--

8. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения, Предприятия
Наименование должности (руководитель (уполномоченное лицо)	Наименование должности руководителя Учреждения, Предприятия
/	/
(подпись) (фамилия, имя, отчество)	(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 1
к Соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета городского
округа Реутов на осуществление
капитальных вложений в строительство
(реконструкцию, техническое
перевооружение) объектов капитального
строительства муниципальной
собственности и (или) приобретение
объектов недвижимого имущества
в муниципальную собственность
городского округа Реутов
Московской области

Размер
субсидии и сроки ее предоставления

Наименование субсидии	Сроки предоставления	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3

Главный распорядитель:

Учреждение, Предприятие:

Приложение 3
к Соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета городского
округа Реутов на осуществление
капитальных вложений в строительство
(реконструкцию, техническое
перевооружение) объектов капитального
строительства муниципальной
собственности и (или) приобретение
объектов недвижимого имущества
в муниципальную собственность
городского округа Реутов
Московской области

Отчет
о достижении значений показателей результативности

	по состоянию на " ___ " _____ 20__ г.	КОДЫ	
Учреждение, предприятие	_____	Дата	_____
Главный распорядитель	_____	по Сводному реестру	_____
Наименование муниципальной программы	_____	по Сводному реестру	_____
	_____	по БК	_____
Периодичность (при наличии):	_____	по ОКЕИ	_____
	(ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)	383	_____

N п/п	Наименование показателя	Наименование объекта	Единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по завершении соглашения/по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель учреждения
предприятия

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 4
к Соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета городского
округа Реутов на осуществление
капитальных вложений в строительство
(реконструкцию, техническое
первооружение) объектов капитального
строительства муниципальной
собственности и (или) приобретение
объектов недвижимого имущества
в муниципальную собственность
городского округа Реутов
Московской области

ОТЧЕТ

об использовании субсидии из бюджета городского округа
Реутов Московской области на осуществление капитальных
вложений в строительство (реконструкцию, техническое
первооружение) объектов капитального строительства
муниципальной собственности и приобретение объектов
недвижимого имущества в муниципальную собственность
городского округа Реутов Московской области

(наименование учреждения, предприятия)
по состоянию на "___" _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование объекта	Направление капитальных вложений	Источник финансирования	Плановые назначения, рублей	Перечислено средств субсидии нарастающим итогом с начала года, рублей	Фактически израсходовано средств субсидии нарастающим итогом с начала года, рублей	Остатки неиспользованных средств субсидии (на конец отчетного периода), рублей	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого							

Руководитель учреждения _____ (подпись)
предприятия _____ (расшифровка подписи)